**人员配置**

**一、 总 则**

为深入贯彻落实为贯彻落实《河北省人民政府关于推动科技创新平台和大型仪器设备面向社会开放服务的实施意见》（冀政发［2015］16号）工作要求，推动我省大型科研仪器设备资源更好的面向社会开放共享，更好发挥平台为科技创新和社会发展服务的作用，切实提高科技资源使用效率。依据《关于开展2021年河北省大型科研仪器设备资源开放共享服务平台绩效评价的通知》管理相关规定，结合本公司实际资源、工作，特制定本办法。

**二、落实岗位职责**

公司成立专门的项目组负责平台的管理，具体组织实施做到专人专岗。人员配置及岗位分工如下：

1. 项目组长1名，负责贯彻平台建设管理的方针、政策，制定相关管理办法。
2. 项目专员1名，负责推动科研设施、仪器设备、科学数据开放共享，组织开展创新平台的材料整理、更新单位动态、监督平台建设和运行。
3. 设备管理员1名，负责设备日常管理、运维，设备状态及仪器知识的更新。
4. 商务专员1名，负责日常服务记录、服务案例的定时上传。

**三、定期评估与监督**

公司依据平台运行情况，每月组织对项目组成员进行考核，月底前将前一月度工作报告和考核意见报总经理和生产部及研发技术部门主管审核。根据整年度考核情况，总经理会同相关部门，对平台维护进行检查，发现、研究和解决存在的问题。